

**Załącznik do uchwały Nr XLVI/570/2010  
Rady Miejskiej Leszna z dnia 30 września 2010 roku**

**w sprawie: w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności organizacjami pożytku publicznego lub pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.**

**Regulamin szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.**

§ 1

Niniejszy Regulamin określa **szczególony sposób** konsultowania z miejską radą działalności pożytku publicznego (jeżeli zostanie powołana) lub **organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.**

§ 2.

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miasta Leszna ,
- 2) Prezydencie – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Leszna,
- 3) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.) ,
- 4) Organizacji pozarządowej – rozumie się przez to niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy,

- 5) Podmiotach – rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 6) Miejskiej Radzie Pożytku – rozumie się Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Lesznie, jeżeli zostanie powołana,
- 7) uczestnikach konsultacji - rozumie się przez to organizacje pozarządowe i podmioty działające na terenie Miasta Leszna oraz Miejską Radę Pożytku.

### § 3

1. Decyzję w sprawie przeprowadzania konsultacji, o których mowa w § 1 zwanych dalej „konsultacjami”, podejmuje Prezydent Miasta.
2. Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi i podmiotami działającymi na terenie miasta, oraz Miejską Radą Pożytku w zakresie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### § 4

1. Informację o podejmowanych konsultacjach zamieszcza się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Leszna.
2. Informacja, o podjęciu konsultacji powinna określać:
  - 1) przedmiot konsultacji;
  - 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
  - 3) formy konsultacji;
  - 4) adres strony internetowej, na której zamieszczono konsultowany projekt aktu;
  - 5) upoważnionego naczelnika Wydziału/kierownika jednostki organizacyjnej lub innego pracownika Urzędu odpowiedzialnego za przeprowadzenie konsultacji.
3. Informacja o rozpoczęciu konsultacji ogłaszana jest w terminie nie krótszym niż 2 dni przed terminem ich rozpoczęcia.
4. Termin zakończenia konsultacji nie może być krótszy niż 7 dni od dnia ogłoszenia informacji, o której mowa w ust. 3.

### § 5

1. W zależności od potrzeb, konsultacje mogą być prowadzone z wykorzystaniem, co najmniej jednej z niżej wymienionych form:
  - a) spotkanie z uczestnikami konsultacji,
  - b) pisemne lub elektroniczne składanie uwag i opinii do projektu aktu podlegającego konsultacji ogłoszonego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Leszna.

2. Ze spotkania z uczestnikami konsultacji sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący obrad (naczelnik wydziału/kierownik jednostki organizacyjnej lub inny pracownik Urzędu) oraz protokolant. W protokole należy zamieścić wszelkie opinie i uwagi zgłaszane przez uczestników konsultacji. Załącznikiem do protokołu jest lista obecności uczestników spotkania.

3. Termin na wyrażenie uwag i opinii przez uczestników konsultacji nie może być krótszy niż 7 dni od dnia ogłoszenia informacji, o której mowa w § 4 .

## § 6

1. Po zakończeniu konsultacji upoważniony naczelnik wydziału Urzędu lub kierownik jednostki organizacyjnej lub inny pracownik Urzędu, w zależności od przedmiotu konsultacji, rozpatruje uwagi i opinie a następnie propozycje stanowiska w sprawie wraz ze zbiorczą informacją przekazuje do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta.

2. Wyniki konsultacji wraz ze stanowiskiem Prezydenta Miasta są zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta, nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

## § 7

Konsultacje przeprowadzone zgodnie z niniejszym regulaminem uznaje się za ważne bez względu na liczbę uczestników konsultacji.

## § 8

Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Miasta Leszna.