



Ankieta potrzeb szkoleniowych leszczyńskich NGO

Szanowni Państwo!

W związku z dążeniem do doskonalenia jakości funkcjonowania organizacji pozarządowych, działających na rzecz Leszna i jego mieszkańców zwracamy się z prośbą o wzięcie udziału w badaniu ankietowym, którego celem jest rozpoznanie aktualnych potrzeb szkoleniowych.

Wypełnienie poniższej ankiety, pomoże nam zaproponować szkolenia dostosowane do Państwa potrzeb oraz aktualnych potrzeb organizacji. Informacje zawarte w ankietach będą wykorzystywane wyłącznie na potrzeby wewnętrznej analizy oraz stworzenia oferty szkoleniowej.

Ankiety można wypełnić online lub pobrać i przesać wypełnioną na adres: ngo@leszno.pl, pozostawić w Biurze Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi lub przesać pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miasta Leszno, ul. Kazimierza Karasia 15, 64-100 Leszno z dopiskiem „Ankieta NGO”. Na odpowiedzi czekamy do 17 sierpnia br.

Uwaga ! Wypełnienie ankiety nie jest traktowane jak zgłoszenie na szkolenie.

**Do wypełnienia ankiety zapraszamy członków, pracowników, a także wolontariuszy działających w NGO.*

Będziemy wdzięczni za odpowiedzi, od nich bowiem zależy nasza przyszła oferta szkoleń dla Państwa organizacji.

WYPEŁNIJ ANKIETĘ

**Dzięki temu
dowiemy się
o potrzebach
Twojej
organizacji**

www.ngo.leszno.pl

/LeszczyńskieNGO



1. Jak nazywa się organizacja, w której Państwo działacie?

.....

2. Jak długo działa Państwa organizacja ?

do 3 lat

powyżej 3 lat

3. Czy Państwa organizacja współpracuje z Urzędem Miasta Leszna?

tak

nie

4. Prosimy wskazać tematy szkoleniowe, które Państwa zdaniem są niezbędne leszczyńskim organizacjom pozarządowym.

Zakres tematyczny szkolenia	Zaznacz X
Podstawy prowadzenia księgowości w NGO, kadry i płace, obowiązki NGO jako pracodawcy	
Zarządzanie finansami oraz rozliczanie projektów realizowanych przez NGO	
Przegląd źródeł finansowania organizacji pozarządowych	
Pozyskiwanie funduszy na działalność NGO, czyli fundraising po polsku	
Współpraca z biznesem: pozyskiwanie sponsorów i podtrzymywanie relacji ze sponsorami - warsztat pisania oferty sponsorskiej	
Przygotowanie wniosków dotacyjnych	
Zarządzanie projektami	
Zarządzanie zasobami ludzkimi	
Strategia i rozwój NGO	
Tworzenie wolontariatu w NGO, aspekty formalno – prawne wolontariatu	
Aspekty prawne w NGO, prawa i obowiązki organizacji pożytku publicznego	
Projekty partnerskie – aspekty formalne i praktyczne	
Promowanie organizacji i jej projektów poprzez bezpłatne narzędzia internetowe/multimedia	
Wystąpienia publiczne, techniki autoprezentacji	



Sposoby radzenia sobie ze stresem	
Organizacja czasu/zarządzanie czasem	
Tworzenie i obsługa kont w social media	
Obsługa poczty elektronicznej i zakładanie kont	
Praca w generatorze wniosków	
Ms Word	
Ms Excel	
Power point	

5. Jakie formy prowadzenia szkoleń są według Państwa optymalne? (można zaznaczyć kilka opcji)

- warsztat wykład e-learning dyskusja problemowa inne

.....

6. Jakie terminy szkoleń są według Państwa optymalne?

- popołudnia w dni powszednie
 dni powszednie – godziny poranne i południowe
 weekendy

7. Jaką formułę szkoleń Państwo preferują?

- jednorazową cykliczną

8. Zaproponuj inne, niż wyżej wymienione szkolenia, w których chcielibyście Państwo wziąć udział, aby rozwijać swoją organizację.

.....

.....

9. Jeśli uważają Państwo, że Wasza organizacja mogłaby przeprowadzić szkolenie dla innych - zaproponuj temat.

.....

.....



**BARDZO
DZIĘKUJEMY
ZA
WYPEŁNIENIE
ANKIETY!**

**Biuro Pełnomocnika
ds. Współpracy z Organizacjami
Pozarządowymi**

www.ngo.leszno.pl

/LeszczyńskieNGO