

**Wytyczne dla beneficjentów wsparcia ze strony Miasta Leszna
oraz organizatorów wydarzeń objętych honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszna
w zakresie informacji i promocji**

Celem działań informacyjnych i promocyjnych jest zwiększenie świadomości mieszkańców na temat:

- *udziału środków Miasta Leszna w projektach realizowanych przez beneficjentów,*
- *honorowych patronatów, którymi Prezydent Miasta Leszna obejmuje wydarzenia.*

1. Założenia ogólne:

Wszelkie działania prowadzone przez beneficjentów wsparcia finansowego ze strony Miasta Leszna oraz organizatorów wydarzeń objętych honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszna skierowane do opinii publicznej powinny zawierać:

- 1) obowiązkowo: logo JESTEM TU, które jest znakiem kampanii promocyjnej skierowanej do mieszkańców Leszna:



- 2) opcjonalnie: herb Miasta Leszna – szczególnie w przypadku wydarzeń i projektów o charakterze patriotycznym:



- 3) w przypadku dofinansowania: wyraźną informację o dofinansowaniu projektu przez Miasto Leszno w jednym z poniższych wariantów:

- **Projekt współfinansowany przez Miasto Leszno.**
- **Wydarzenie współfinansowane przez Miasto Leszno.**
- **Konkurs współfinansowany przez Miasto Leszno.**
- **Konferencja współfinansowana przez Miasto Leszno.**
- **Zawody współfinansowane przez Miasto Leszno.**
- **Inne.....**

- 4) w przypadku honorowego patronatu Prezydenta Miasta Leszna nad wydarzeniami (tj. konkursami, zawodami, koncertami itd.) należy stosować pkt. 1) i 2) oraz następującą informację:

Wydarzenia (np. konkurs, zawody, koncert itd.) objęte honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszna

2. Rodzaje działań promocyjnych i informacyjnych:

*Beneficjenci dofinansowania i organizatorzy wydarzenia objętego honorowym patronatem zobligowani są do stosowania polityki informacji i promocji zgodnie z niniejszymi **Wytycznymi**, chyba że zawarta umowa o dofinansowanie precyzuje inne formy promocji.*

a) Oznakowanie miejsca organizowanego wydarzenia:

W przypadku dofinansowania wydarzeń przez Miasto Leszno lub objęcia wydarzeń honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszna organizator zobligowany jest do poinformowania o tym fakcie w miejscu wydarzenia poprzez nośniki:

- dla wydarzeń plenerowych: bannery oczkowane, flagi tzw. windery, balon pneumatyczny, brama pneumatyczna,
- dla wydarzeń w pomieszczeniach zamkniętych (np. spotkania informacyjne, konferencje, seminaria, targi, koncerty, konkursy, zawody sportowe): roll-up -y tj. stojące bannery rozwijane.

W przypadku dofinansowania - informacji o dostępności nośników udziela jednostka nadzorująca podpisanie umowy o dofinansowanie. W przypadku honorowych patronatów Prezydenta Miasta Leszna informacja o nośnikach znajduje się w piśmie ze zgodą na objęcie honorowym patronatem.

b) Oznakowanie materiałów związanych z wydarzeniem:

Organizator wydarzeń zarówno plenerowych jak i imprez odbywających się w pomieszczeniach zamkniętych, a także organizator wydarzenia objętego honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszna zobowiązany jest do poinformowania o uzyskanym dofinansowaniu ze strony Miasta Leszna lub uzyskanym honorowym patronacie na materiałach promujących wydarzenie. Na plakatach, zaproszeniach, w ogłoszeniach, materiałach konferencyjnych i in. związanych z wydarzeniem, broszurach, ulotkach, materiałach prasowych, w filmach, spotach, na stronach internetowych i innych powinno znaleźć się oznakowanie jak poniżej:

Wariant dla dużych materiałów:

Materiały takie jak np.:

- plakaty,
- bannery,
- stoiska wystawowe,
- billboardy,
- publikacje (broszury, ulotki),
- prezentacje, filmy, spoty,
- informacje prasowe, reklamy i ogłoszenia prasowe i internetowe,
- teczki firmowe, kalendarze,
- gadzety dużych rozmiarów

zawierają logo **JESTEM TU** (obowiązkowo) i **herb Leszna** (opcjonalnie) umieszczone, o ile to możliwe, w lewym górnym narożniku materiału; jeżeli nie, w innym widocznym miejscu, oraz **tekst:**

Dla wydarzeń współfinansowanych:

- **Projekt współfinansowany przez Miasto Leszno.**
- **Wydarzenie współfinansowane przez Miasto Leszno.**
- **Konkurs współfinansowany przez Miasto Leszno.**
- **Konferencja współfinansowana przez Miasto Leszno.**
- **Zawody współfinansowane przez Miasto Leszno.**
- **Inne.....**

Dla wydarzeń objętych honorowym patronatem:

- **Projekt objęty honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszna.**
- **Wydarzenie objęte honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszna.**
- **Konkurs objęty honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszna.**
- **Konferencja objęta honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszna.**
- **Zawody objęte honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszna.**
- **Inne.....**

Wariant dla małych materiałów:

Materiały takie jak np.:

- gadżety małych rozmiarów
- nadruki na płytach CD / DVD,

zawierają logo **JESTEM TU** umieszczone, o ile to możliwe, w lewym górnym rogu materiału; jeżeli nie, w innym widocznym miejscu.

Ostateczny projekt należy skonsultować z Wydziałem Promocji i Rozwoju Urzędu Miasta Leszna za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem promo@leszno.pl.

*Ponadto wskazane jest, aby w przypadku umieszczenia logo **JESTEM TU** / herbu na stronach internetowych i profilach w mediach społecznościowych był/było on/ono podlinkowany/-e do strony www.leszno.pl.*

Informacje audiowizualne (np. spoty radiowe i telewizyjne) o ww. wydarzeniach powinny zawierać słowa jak opisano powyżej tj. odpowiednio:

Projekt / wydarzenie / ... współfinansowane przez Miasto Leszno.

lub

Projekt / wydarzenie / ... objęte honorowym patronatem Prezydenta Miasta Leszna.

c) Pozostałe realizacje:

Ponadto informacja o dofinansowaniu przez Miasto Leszno i honorowym patronacie Prezydenta Miasta Leszna powinna pojawić się w następujących realizacjach:

- korespondencji prowadzonej w sprawie projektu z wykonawcami projektu, instytucjami,
- umowach z wykonawcami oraz dokumentacji przetargowej, umowach z pracownikami zatrudnionymi w ramach projektu,
- ogłoszeniach o wyborze wykonawcy w ramach projektu,
- stronach internetowych zawierających informacje o realizowanym projekcie,
- wszystkich pozostałych materiałach informacyjnych i promocyjnych stosowanych przy realizacji projektu.

3. Dostępność nośników informacyjnych i promocyjnych w Urzędzie Miasta Leszna i innych jednostkach organizacyjnych

O udostępnienie nośników informacyjnych i promocyjnych należy zwrócić się do jednostki nadzorującej podpisanie umowy o dofinansowanie. W przypadku honorowych patronatów Prezydenta Miasta Leszna informacja o udostępnianiu nośników znajduje się w piśmie ze zgodą na objęcie honorowym patronatem.

4. Wymagania dotyczące znaków graficznych:

1) Opis kolorów

Herb	CZERWONY GRANAT ŻÓŁTY ZŁOTY CZARNY	C0, M100, Y100, K0 C100, M72, Y0, K0 C0, M15, Y100, K0 C0, M27, Y100, K6 C0, M0, Y0, K100
Logo JESTEM TU	Czerwony Granatowy	Pantone 179 C Pantone 2161 C

2) Dopuszczalna kolorystyka



LESZNO
JestemTU

LESZNO
JestemTU



Wariant w pełnym kolorze, wariant konturowy na białym tle, wariant biały na kolorowym tle

3) Przykłady nieprawidłowych zastosowań



JESTEM TU **JESTEM TU** **JESTEM TU**

4) Czego nie należy robić ze znakami:

- pozbawiać znaków jakichkolwiek elementów składowych
- stosować innych kolorów
- umieszczać znaków na agresywnym tle
- zmieniać proporcji znaków.

5. Zestawienia z innymi znakami:

Zestawiając logo JESTEM TU lub herb Miasta Leszna z innymi znakami należy dopasować wielkość tych znaków do wielkości logo JESTEM TU / herbu miasta. W szeregu znaków logo JESTEM TU / herb Miasta Leszna powinien znaleźć się na pierwszym miejscu od lewej strony. Przykład:



Jeśli przynajmniej jeden ze znaków zestawianych z logo JESTEM TU / herbem Miasta Leszna jest kolorowy, należy wówczas zastosować logo JESTEM TU / herb w wersji kolorowej. W przypadku projektów czarno-białych stosujemy wariant czarno-biały logo JESTEM TU / herbu Miasta Leszna.

Informacji dotyczących stosowania ww. wytycznych udziela Wydział Promocji i Rozwoju, kontakt: promo@leszno.pl, tel. 65 537 36 84.

Sporządził: Wydział Promocji i Rozwoju