



Piknik „APETYT NA AKTYWNOŚĆ” REGULAMIN

I. Czas i miejsce

Termin: 12 maja 2024 r.

Godziny: 14:00-18:30

Miejsce Pikniku: Leszno, Park Heermanna

II. Organizatorzy, współorganizatorzy, wystawcy

Organizatorzy:

Stowarzyszenie Leszczyński Bank Żywności

Miasto Leszno

Współorganizatorzy:

Fundacja Centrum Aktywności Twórczej

Miejski Zakład Zieleni

Wystawcy:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu

Leszczyńskie Wodociągi Sp. z o. o.

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Lesznie

Zielone i Kolorowe Pracownia Florystyczna Anna Bergmann

Rejonowe Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Leszno

Bogumiła Błazejak

Warsztat Terapii Zajęciowej Zaborowo

Spółdzielnia Socjalna "Kuba Bart"

Aktywny Zakątek Koło Gospodyń Wiejskich w Górcie Duchownej

Sołectwo Lipno

Ochotnicza Straż Pożarna w Wilkowicach

Dom Ukraiński w Lesznie

Zepter International Poland Sp. z o. o. Leszno

Jachymiak Paweł Góralskie Specjały

Straż Miejska Leszno

Fundacja Zwierzęce SOS

Fundacja Centrum Aktywności Twórczej



Gospodarstwo Pasieczne Bartłomiej Kaźmierczak

Goście specjalni:

Olzacki Marcin - uczestnik XI Edycji MasterChef TVN, znakomity kucharz, podróżnik, prowadzący od I edycji konkurs Leszczyński MasterChef – koordynujący konkursy kulinarne podczas wydarzenia,

Głogowska Anna - choreografka, tancerka klasy " S", szerząca aktywność międzypokoleniową poprzez taniec, przewodnicząca Jury w konkursie „Leszczyński MasterChef”, ponadto **podczas wydarzenia tancerka zaprezentuje swoje umiejętności taneczne oraz poprowadzi warsztaty taneczne dla chętnych uczestników**

Gąsowski Piotr - znakomity aktor, podróżnik, smakosz kuchni świata, przewodniczący Jury w konkursie „Kulinaryny Freestyle”

III. Cele Pikniku

Głównym celem Pikniku „Apetyt na Aktywność” jest promowanie akcji „STOP –marnowaniu żywności”, popularyzowanie kuchni zero waste, doskonalenie umiejętności kulinarnych, rozbudzanie zainteresowania zdrowym żywieniem, promowanie aktywności ruchowej, prezentacja różnych form tańca oraz aktywizacja i integracja społeczności lokalnej.

IV. Ogólne warunki uczestnictwa (goście, turyści, mieszkańcy)

1. W Pikniku może uczestniczyć każdy.
2. Wstęp na Piknik jest nieodpłatny.

V. Zasady organizacyjne i porządkowe obowiązujące na terenie Pikniku

1. Piknik ma charakter otwarty i przeznaczony jest zarówno dla mieszkańców Leszna, jak i turystów, a wstęp na niego jest dobrowolny i nieodpłatny.
2. Uczestnicy Pikniku oraz wszystkie osoby, które znajdują się na jego terenie, przyjmują do wiadomości, że przebywają na nim na własne ryzyko i odpowiedzialność.
3. Uczestnicy Pikniku oraz wszystkie osoby, które znajdują się na jego terenie obowiązani są zachowywać się w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu innych osób obecnych na tym Pikniku, a w szczególności przestrzegać postanowień Regulaminu oraz stosować się do zaleceń przedstawicieli Organizatorów.
4. Uczestnicy Pikniku oraz wszystkie osoby, które znajdują się na jego terenie ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez nich na terenie, Pikniku zarówno w stosunku do innych jej uczestników, jak i za szkody wyrządzone w mieniu organizatorów.



5. Osoby małoletnie uczestniczą w Pikniku na wyłączną odpowiedzialność osób, które sprawują nad nimi opiekę.
6. Zakazane jest:
 - a) niszczenie oznaczeń i tablic informacyjnych, urządzeń i sprzętu znajdującego się na terenie Pikniku,
 - b) jakiegokolwiek działania, a w szczególności rzucanie jakichkolwiek przedmiotów, mogących stanowić zagrożenie dla życia, zdrowia lub bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Pikniku,
7. Zabrania się wnoszenia i posiadania w trakcie Pikniku:
 - a) broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów,
 - b) materiałów wybuchowych,
 - c) wyrobów pirotechnicznych,
 - d) napojów alkoholowych,
 - e) materiałów pożarowo niebezpiecznych,
 - f) środków odurzających lub substancji psychotropowych.
8. Zabroniona jest agitacja polityczna oraz prezentowanie jakichkolwiek treści niezgodnych z polskim prawodawstwem.
9. Organizatorzy mogą odmówić wstępu osobie zakłócającej ład i porządek publiczny na terenie Pikniku.
10. Zabrania się wprowadzania na teren Pikniku psów bez kagańców i innych zwierząt zagrażających bezpieczeństwu uczestników.
11. Organizatorzy utrwalają przebieg Pikniku dla celów dokumentacji. Wizerunek osób przebywających na terenie Pikniku może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniony dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych oraz promocyjnych. Uczestnicy Pikniku oraz wszystkie osoby przebywające na terenie Pikniku oświadczają, że wyrażają zgodę na wykorzystanie ich wizerunku w sprawozdaniach, materiałach prasowych, internetowych oraz telewizyjnych relacjonujących przebieg Pikniku i nie będą rościć z tego tytułu żadnych pretensji do organizatorów. Podczas Pikniku mogą być robione zdjęcia, na których widoczne będą dane osobowe uczestników oraz dane Wystawców.
12. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmian w przebiegu Pikniku (w tym zmiany programu występów artystycznych) lub odwołania Pikniku z uzasadnionych, ważnych i nieprzewidzianych, a niezależnych od organizatorów powodów. Organizatorzy nie będą zobowiązani z tego tytułu do żadnej szczególnej rekompensaty.

VI. Ogólnie przepisy organizacyjne dla wystawców



1. Miejsca na terenie Pikniku wskazywane są poszczególnym wystawcom przez przedstawicieli Organizatorów w dniu Pikniku lub w miarę możliwości przed Piknikiem, zgodnie z planem sytuacyjnym ustalonym przez Organizatorów.
2. Przydział stoisk przez Organizatorów jest ostateczny i nie podlega negocjacji. Organizatorzy zapewniają namiot oraz stoły i ławy lub krzesła wg. wcześniej zgłoszonego zapotrzebowania i możliwości Organizatorów. Wystawcy, którzy zgłosili zapotrzebowanie na prąd, muszą zapewnić sobie przedłużacze oraz trójniki. Dostarczenie energii na stoisko leży po stronie Wystawcy. Wykonanie instalacji i wykorzystanie urządzeń, powinno nastąpić tylko z uwzględnieniem wymagań ochrony przeciwpożarowej określonych w obowiązujących przepisach techniczno-budowlanych i przeciwpożarowych.
3. Możliwość parkowania pojazdów przy ul. Gen. Józefa Kustronia (koło Ćwiczni).
4. Wszelkie prezentacje i działania Wystawców podczas Pikniku muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz zakresem prowadzonej działalności statutowej, nie mogą naruszać bezpieczeństwa i dóbr osób trzecich, a także powinny być dostosowane do charakteru Pikniku.
5. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników podczas prowadzonych przez siebie działań w trakcie Pikniku. W przypadkach naruszeń zasad współżycia społecznego i bezpieczeństwa innych osób, Wystawca ma obowiązek usunięcia lub poprawy określonych elementów stoiska.
6. Zasady prezentacji oraz korzystania ze stoiska oraz przestrzeni podczas Pikniku:
 - a) Wystawca zobowiązany jest do utrzymania estetycznego wyglądu stoiska, porządku i czystości oraz zapewnienia ciągłej obsługi i stałego nadzoru nad mieniem,
 - b) Wystawca aranżuje stoisko zgodnie z własną koncepcją i na własną odpowiedzialność,
 - c) Wystawca ubezpiecza artykuły wystawiane na stoiskach na własny koszt i ryzyko. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w trakcie trwania Pikniku,
 - d) Wystawca zobowiązany jest do:
 - nieodstępowania powierzchni użyczonego stoiska innym użytkownikom,
 - reklamowania jedynie w obrębie stoiska lub na powierzchni dodatkowej, ustalonej bezpośrednio z Organizatorami,
 - e) Wystawca nie może bez zgody Organizatorów dokonywać jakichkolwiek zmian w ustawieniu stoiska i ingerować w sieć energetyczną i nagłośnieniową. Potrzeby ewentualnych zmian należy zgłaszać Organizatorom.
7. Organizatorzy określą plan korzystania z terenu w Parku Heermanna na podstawie wcześniejszych zgłoszeń Wystawców.
8. Zastrzega się, że nie wszystkie propozycje zgłoszone przez Wystawców zostaną uwzględnione w programie Pikniku.



9. Wystawca nie może, bez zgody Organizatorów, zająć większej powierzchni, niż określona w zgłoszeniu.
10. Wystawca ma prawo reklamy i różnych form promocji swoich działań w obrębie ustalonej powierzchni, o ile nie zakłóca ona działalności innych uczestników Pikniku.
11. Wystawcy Pikniku mogą instalować swoje stoiska w dniu 12 maja 2024 r w **godzinach 8:00-13:30**.
12. Stoisko musi być przygotowane do prezentacji **przed godziną 13:45**.
13. **Do godziny 13:30 wystawcy zobowiązani są bezwzględnie do usunięcia pojazdów (służących do rozładunku) z terenu Pikniku – wjazd możliwy tylko w miejscach dozwolonych i zgodnie z prawem o ruchu drogowym.**
14. Demontaż stoisk i wjazd samochodem na teren Pikniku (zgodnie z prawem o ruchu drogowym) od godziny 18.40. **Wystawca jest zobowiązany pozostawić teren stoiska uporządkowany i czysty.**
15. Wystawca ma obowiązek zwrotu nieuszkodzonego wyposażenia Organizatorom.
16. Należy zachować szczególną ostrożność przy wjeździe i wyjeździe pojazdów na i z terenu Parku Heermanna, w celu montażu i demontażu stoiska i spakowania towaru. Pojazd może przemieszczać się wyłącznie po alejkach parku. **ZABRONIONE** jest przemieszczanie się pojazdów po trawie.
17. Wystawca zapewnia min. 1 osobę, która odpowiada za prezentację stoiska podczas Pikniku.
18. Czas trwania Pikniku może ulec zmianie.
19. Organizatorzy mają prawo do wyłączenia z Pikniku stoiska lub towarów niezgodnych z charakterem Pikniku oraz niezgodnych opisem podanym w zgłoszeniu.
20. Nieprzestrzeganie zasad stanowiących przez powyższy regulamin przed wystawcą skutkować będzie wykluczeniem danego wystawcy z udziału w Pikniku.
21. W przypadku zaistnienia sytuacji zmuszającej Wystawcę do rezygnacji z udziału w Pikniku jest on zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Organizatorów o rezygnacji z udziału.

VII. Zasady porządkowe i organizacyjne dla wystawców

1. Stoiska przydzielane są przez Organizatorów.
2. W przypadku zniszczenia, uszkodzenia lub zaginięcia elementów wyposażenia, Wystawca ponosi konsekwencje finansowe, pokrywając pełną ich wartość wg cen aktualnie obowiązujących, podanych przez Organizatorów, w terminie 14 dni od daty zakończenia Pikniku.



3. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za ewentualne kradzieże i szkody dokonane przez innych uczestników Pikniku.
4. Wystawcy powinni we własnym zakresie ubezpieczyć się z tytułu odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczyć swoje mienie znajdujące się na Pikniku (eksponaty, sprzęt i urządzenia na stoisku, mienie prywatne itp.), zarówno na okres trwania Pikniku, jak i na okres montażu i demontażu eksponatów na stoiskach.
5. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania ogólnych przepisów bezpieczeństwa obowiązujących w miejscu odbywania się Pikniku.
6. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za wypadki i szkody powstałe w trakcie trwania Pikniku nie z jego winy.
7. Organizatorzy nie odpowiadają za szkody spowodowane ogniem, wicherą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą i innymi przyczynami losowymi.
8. Parkowanie i wjazd na teren Parku Heermanna w trakcie trwania Pikniku jest zabronione.
9. Parkowanie w okolicy Parku Heermanna jest możliwe na zasadach określonych w kodeksie drogowym i w miejscach do tego wyznaczonych.
10. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za sprzedaż prowadzoną przez Wystawców w ramach Pikniku, w szczególności nie można kierować do nich reklamacji lub zwrotów nabytych towarów.
11. Organizatorzy mają prawo do wyłączenia z Pikniku stoiska lub towarów niezgodnych z charakterem Pikniku oraz niezgodnych opisem podanym w ogłoszeniu.
12. Zabronione są działania prowadzące do niszczenia elementów wyposażenia stoisk i wprowadzające zagrożenie bezpieczeństwa uczestników Pikniku, szczególnie:
 - a) podłączanie i użytkowanie niesprawnych urządzeń elektrycznych,
 - b) wykonywanie prac elektrycznych przez nieuprawnione osoby i bez zgody Organizatorów,
 - c) pozostawianie bez dozoru działających urządzeń, które nie są przeznaczone do ciągłej eksploatacji,
 - d) używanie urządzeń gazowych bez szczegółowego uzgodnienia z Organizatorami,
 - e) używanie źródeł otwartego ognia bez szczegółowego uzgodnienia z Organizatorami,
 - f) wnoszenie na teren Pikniku napojów alkoholowych, środków odurzających, środków pirotechnicznych i innych materiałów niebezpiecznych,
 - g) stwarzanie zagrożenia pożarowego, m.in. poprzez wykonanie obiektów tymczasowych, instalacji i urządzeń, elementów wystroju i wyposażenia bez uwzględnienia wymagań ochrony p.poż.
13. Wszyscy wystawcy oraz wszystkie osoby biorące udział w strefie kulinarnej i/lub konkursowej zobowiązane są do przestrzegania przepisów BHP. Przede wszystkim dotyczy to części związanej z użytkowaniem kuchenek elektrycznych i gazowych, piekarników, mniejszego elektrycznego sprzętu AGD oraz noży, krajalnic, itp. O pozostałych ustaleniach co do warunków obowiązujących w strefie konkursowej stanowi REGULAMIN KONKURSU



KULINARNEGO, tj. regulamin konkursu „Leszczyński Masterchef III edycja – GOTOWANIE PRZEZ NIEMARNOWANIE” oraz regulamin konkursu „Kulinarny Freestyle – GOTOWANIE PRZEZ NIEMARNOWANIE”.

XI. Postanowienia końcowe

1. Udział w Pikniku APETYT NA AKTYWNOŚĆ jest dobrowolny i jednoznaczny z akceptacją zapisów zawartych w niniejszym Regulaminie.
2. Wszelkie prezentacje i działania Wystawców podczas Pikniku muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, zakresem prowadzonej działalności statutowej, nie mogą naruszać bezpieczeństwa i dóbr osób trzecich oraz powinny być dostosowane do charakteru Pikniku.
3. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo – w przypadku zaistnienia okoliczności od nich niezależnych – do odwołania, skrócenia lub częściowego zamknięcia Pikniku. W takich przypadkach Wystawcy nie otrzymają zwrotu poniesionych kosztów.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania Siły Wyższej. Za Siłę Wyższą uznaje się zdarzenie będące poza kontrolą Organizatora, które powoduje, że realizowanie Pikniku jest niemożliwe lub może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności. Siłą Wyższą stanowią w szczególności: warunki atmosferyczne, awarie lub zakłócenia pracy urządzeń dostarczających energię elektryczną i inne.
5. Wszelkie sprawy nieobjęte niniejszym REGULAMINEM, które mogą wynikać w związku z Piknikiem, należy konsultować z Organizatorami, a ewentualne spory Organizatorzy proponują rozwiązywać w drodze negocjacji (na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego).
6. Uczestnicy Pikniku zobowiązani są do przestrzegania decyzji i poleceń Organizatora.
7. Regulamin, bieżące informacje dotyczące Pikniku oraz wszystkie komunikaty Organizatorów dostępne są na stronie: www.ngo.leszno.pl
8. Ostateczna interpretacja zapisów Regulaminu należy do Organizatorów.

Kontakt:

Biuro Pełnomocnika ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, tel. 65 537 36 79 (do piątku 10.05.2024 do godz. 15.30), w dniu wydarzenia kontakt przez [Facebook.com/LeszcyńskieNGO](https://www.facebook.com/LeszcyńskieNGO)